

**Wir stellen zum
nächstmöglichen Zeitpunkt ein**

**Bewerben
Sie sich bis
zum
14. April
2025**

**DIPL. VERWALTUNGSBETRIEBSWIRT (FH) /
B.A. - STUDIENGANG
VERWALTUNGSBETRIEBSWIRTSCHAFT (m/w/d)**
oder
**FACHKRAFT IM BEREICH DES KAUFM.
RECHNUNGSWESENS UND/ODER STEUERRECHTS
(m/w/d)**

Unterstützen Sie unser Team bei den Verbandsgemeindewerken

Ihre Tätigkeit



- Vorbereitung der Jahresabschlüsse nach HGB
- Abgabe von Steuervoranmeldungen sowie Mitwirkung bei der Erstellung von Steuererklärungen
- Erstellung von Wirtschaftsplänen
- Buchhaltung (Debitoren-, Kreditoren-, Material-, Finanz- und Anlagenbuchhaltung)
- Digitale Rechnungsverarbeitung
- Planungs- und Berichtswesen

Ihr Profil



- erfolgreich abgeschlossene dreijährige, steuer-/verwaltungsrechtliche oder kaufmännische Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium der Verwaltungsbetriebswirtschaft / Bachelor of Arts - Studiengang Verwaltungsbetriebswirtschaft
- wünschenswert sind Kenntnisse und Erfahrungen im kommunalen Haushaltsrecht sowie gute betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Zahlenaffinität und analytisches Denken
- sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen (Word, Excel, Outlook) sowie die Bereitschaft sich schnellstmöglich in Fachanwendungsprogramme (proDoppik u.a.) einzuarbeiten
- hohes Engagement und Einsatzbereitschaft
- Teamfähigkeit sowie selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise

Wir bieten



eine interessante, abwechslungsreiche, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Aufgabe im Rahmen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) an, u. a.

- eine leistungsgerechte Bezahlung
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung (ZVK)
- ein angenehmes, kollegiales Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten
- Jahressonderzahlung
- Möglichkeiten zur Weiterbildung usw.

 **Fragen?**

Sabine
Schlosser
02661 6268 360

Bewerbung an: Verbandsgemeindeverwaltung Bad Marienberg – Personalstelle -
Kirburger Straße 4, 56470 Bad Marienberg oder per E-Mail an verbandsgemeinde@bad-marienberg.de